

École publique primaire de Nizon PONT-AVEN

COMPTE RENDU CONSEIL D'ECOLE DU LUNDI 31 MARS 2015

Présents :

Parents

Mme CORDHOMME Corinne
Mme CHAILLIE Isabelle
Mr GABELLIC Bruno
Mme PEZARD Soizic
Mme SIMON Perrine
Mr TROLEY Yann

Enseignants

Mme EMERY Valérie
Mme GESTIN Bleuenn
Mme LE DOARE Solène
Mme LE NOC Fanny
Mme MARX Jennifer (Directrice)

Mairie : M LE BRET (Maire)

DDEN : Mme MARC, M GUYADER

Mme KERGOAT (Adjointe aux affaires scolaires)

M DREANO (chargé des affaires scolaires)

Excusés :

Mr LE NY Sébastien, Mr CARPENTIER Christian (enseignants remplaçants nommés sur l'école)

Mme BELIBI Delphine, Mme BOUGEARD Annie (enseignantes)

Mr QUILLIEN (IEN)

Mme GICQUEL Marlène, Mme LE CORRE Hélène, Mme POURQUIE Cécilia, Mr MACOBELY Julien (parents)

1- Le temps de cantine (Question diverse transmise par les parents)

Depuis quelques temps des parents et des enfants font état de disfonctionnements lors du second service de cantine.

Les élèves expriment un manque d'écoute et les personnels de cantine semblent parfois désarmés pour répondre au comportement inadapté de certains enfants. Le bruit est un facteur de stress tant pour les personnels que pour les enfants.

Mme Cord'homme et Mme Kergoat sont venues à trois reprises lors des repas. Des mesures de bruits ont été réalisées à ces occasions. Les moyennes relevées sont en effet élevées mais semblables à celles des autres restaurants scolaires. Mme Cord'homme et Mme Kergoat ont également constaté des moments de flottements entre les plats propices aux débordements.

Des aménagements simples semblent pouvoir être rapidement mis en œuvre : responsabiliser les élèves (service, ranger,...), installer un indicateur lumineux de niveau sonore, présence d'un animateur/médiateur lors des repas afin de répondre au besoin des élèves de parler avec les adultes. Par ailleurs, Benjamin Dréano souligne l'importance de l'implication des parents auprès des enfants afin que le respect des agents soit également garanti.

De leur côté les enseignantes vont continuer à sensibiliser les élèves sur ce temps de cantine autour du respect des autres, les nuisances sonores.

Concernant la qualité des repas servis, Mme Chaillié et Mme Kergoat, sont venues déjeuner sans noter de problèmes particuliers. La demande des parents de participer à une commission des menus est réitérée.

2- Premier bilan de la mise en place des nouveaux rythmes scolaires

Rappel des objectifs de la réforme : « mieux répartir les heures de classe sur la semaine, (...) alléger la journée de classe et (...) programmer les enseignements à des moments où la faculté de concentration des élèves est la plus grande » , « favoriser la réussite de tous les élèves » (MEN)

3 comités de pilotages se sont tenus depuis septembre 2015 afin de suivre la mise en place et d'élaborer un bilan pour adapter au mieux ces rythmes.

Après plus de six mois les enseignants constatent un manque de régularité qui trouble certains élèves. Par ailleurs le maintien d'une journée longue et la journée du mardi avec 5 heures de cours mais une fin des enseignements à 16h30 semble être source de fatigue. Comme c'était déjà le cas avec 4 jours par semaine, il est plus difficile de mobiliser les élèves sur cette dernière heure de l'après-midi. Ces constats sont particulièrement vrais pour les classes d'élémentaire. Ces difficultés, sans amener du retard dans les apprentissages, ne permettent pas de bénéficier pleinement de la cinquième matinée.

Le choix d'une journée longue le lundi avait été un souhait de l'équipe enseignante pour organiser certaines activités (piscine, sorties...). La pratique montre que ce choix n'était pas pertinent.

L'équipe enseignante a tout d'abord demandé que les TAP du mardi soient placés en fin d'après-midi. Cette modification demandant pour les services de la Mairie des modifications importantes des plannings n'a pas pu être prise en compte. De ce fait, il a été décidé qu'au cours de l'année 2015/2016 le comité de pilotage, autour de la Mairie, étudiera une autre organisation autour de 4 journées courtes qui serait plus favorable aux temps d'enseignements. Cette nouvelle organisation devra être opérationnelle pour la rentrée 2016.

Concernant les activités périscolaires les enseignantes font remarquer que lorsque c'est possible il est souhaitable que les enfants bénéficient réellement d'une journée plus courte en collectivité et puissent rentrer à la maison.

Les activités proposées par la Mairie, satisfont les élèves et les familles.

3- Budget 2015 alloué à l'école par la Mairie

Une part du budget est liée au nombre d'élèves inscrits. L'école comptait au 1^{er} janvier 5 élèves en plus qu'au 1^{er} janvier 2014.

Globalement le budget de fonctionnement reste stable par rapport à l'année 2014 et se répartit comme suit :

Nombre d'élèves au 1er janvier 2014		134
	crédit/élève	crédit total
Transport	forfait	5700
Sorties et projets scolaires	31,77	4257,18
Petit équipement	forfait	800
Fournitures scolaires	forfait	5300
BCD	forfait	1340
Noël	7	932
Bureau	forfait	350

Concernant les investissements l'école avait, avec Mme Kergoat, listé des besoins à hauteur de 8500€. Suite à des baisses de subventions allouées à la Mairie seuls 3500€ ont été retenus. Certains investissements liés à la sécurité étant prioritaires c'est notamment la poursuite de l'équipement

informatique qui se voit fortement réduit. L'équipe enseignante demande néanmoins que le budget investissement soit relevé afin de pouvoir acquérir les 2 portables nécessaires au travail sur ordinateur dans les classes.

Les fenêtres du 2^{ème} étage sont en très mauvais état, il y a de nombreuses fuites qui interrogent sur les risques d'endommager le bâtiment, et augmentent de manière conséquente les frais de chauffage. L'ensemble du conseil d'école demande que ce soit une priorité supérieure au remplacement du grillage de l'espace en herbe qui pourra être changé en 2016. Monsieur le Maire s'engage dans ce sens.

4- Travaux réalisés ou prévus

Travaux réalisés : installation d'une sonnette à la porte de la cantine.

Prévus courant 2015 : Peinture de la cage d'escalier, réfection de l'ancien bac à sable de la cour élémentaire puis installation de bancs, fixation d'un panier de basket sous le préau, sécuriser les jointements du mur de la cour élémentaire, retirer 3 jardinières en béton et aménagement d'un mini-jardin dans la cour maternelle, refaire certains marquages au sol des cours, installer des cales livres dans bacs de la BCD, entretien du portail de la cour élémentaire, réparer la fenêtre de la BCD suite à l'impact d'une bille, installation d'une sirène incendie dans la cour élémentaire, revoir les portes des WC extérieurs, taille des pêchers et du camélia.

A envisager à moyen terme : peinture des salles du 2^{ème} étage, portes de placard dans la BCD, remplacement de la fontaine par des lavabos permettant aux élèves de maternelle de se laver les mains en autonomie, demander aux voisins de tailler leurs arbres de manière réglementaire afin d'avoir davantage de soleil dans la cour élémentaire, passer de l'anti mousse sur enduit du bâtiment, Prévoir d'entretenir les 3 pignons en Clin en particulier celui devant le bâtiment modulaire.

Faire des devis pour remplacer glissière fenêtre Salle Motricité, pour un store dans le bureau de la directrice.

Les enseignantes des classes élémentaires demandent que des porte-manteaux soient installés sous le préau.

5- Questions diverses

– Mme Chaillié demande pourquoi la *Police municipale* n'est plus présente aux entrées et sorties de classes. Monsieur le Maire va redemander à l'agent de police municipale d'être présent.

– Mme Cord'homme fait remarquer qu'il est nécessaire que des nouvelles *serviettes* de tables soient achetées.

– Mme Cord'homme demande s'il y a des *projets* en cours.

Mme Marx et l'équipe enseignante exposent un projet vivre ensemble et arts visuels autour des valeurs de Liberté Egalité Fraternité en lien avec l'école du Hang'art. Ce projet doit se poursuivre sur l'année 2015/2016.

La séance est levée à 20h00.

Compte rendu rédigé par Bruno GABELLIC,
Solène LE DOARE et Jennifer MARX